

Sedmikrásek

Lesní mateřská škola Sedmikrásek, z. s. / Babice n. S. 162, 664 01 Babice nad Svitavou
IČ: 042 26 585 / 7krasek@gmail.com / +420 737336660 / www.sedmikrasek.cz

Provozní řád Lesní mateřské školy Sedmikrásek, z.s.

dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v aktuálně platném znění (dále jen zákon).

Zařízení pro výchovu a vzdělávání jsou dle § 7 odst. 2 zákona povinna upravit režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu v provozním řádu. Orgán ochrany veřejného zdraví může nařídit úpravu provozního řádu, pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně zdraví dle § 84 odst. 1 písm. j) zákona.

Provozní řád se dále řídí **Standardy kvality lesních mateřských škol** Asociace lesních mateřských škol (www.lesnims.cz).

Platnost tohoto provozního řádu je od 1. 9. 2021. Aktuální, případně i navrhovaný provozní řád je umístěn v zázemí LMŠ a na internetových stránkách www.sedmikrasek.cz.

I. Základní údaje

O zařízení:

Lesní mateřská škola Sedmikrásek, z.s. (dále pouze LMŠ)

Sídlo spolku: Babice nad Svitavou 162, 664 01 (rodinný dům, zde neprobíhá provoz LMŠ)

IČO: 042 26 585

Tel: +420 737 339 983 - Mgr. Veronika Obrdlíková, koordinátorka, zástupkyně ředitelky LMŠ

Tel: +420 737 336 660 - Bc. Markéta Sléřová, ředitelka LMŠ

Tel: +420 734 136 339 - Ing. Pavel Obrdlík, člen Rady

Tel: +420 702 883 704 - telefon pedagogického týmu, slouží například pro ranní omluvy náhlé absence (ideálně formou SMS) a pro kontakt se členy ped. týmu či dětmi během provozu LMŠ, mimo provozní dobu LMŠ není dostupný.

E-mail: 7krasek@gmail.com

www.sedmikrasek.cz

<https://www.facebook.com/Sedmikrasek>

Zázemí LMŠ se nachází **na obecní louce u lesa za fotbalovým hřištěm (49.2820692N, 16.7001817E)**. Zázemí LMŠ je vzdálené od autobusové zastávky Babice nad Svitavou, horní zastávka, přibližně 400 m směrem na Křtiny. Na pozemek LMŠ se rodiče dostanou pěšky od parkoviště u fotbalového hřiště. V odůvodněných případech (např. přeprava materiálu či nářadí) je možné až k jurtě dojet autem, vyžaduje to však předchozí dohodu se zástupcem spolku či pedagogického týmu.

Kapacita a počet dospělých:

Kapacita LMŠ je max. 16 dětí, které vzdělávají a vedou dvě/dva členky/členové pedagogického týmu (dále též průvodkyně, případný průvodce promine).

Provozní doba:

Ve dnech školní docházky od 8:00 do 16:30. O prázdninách dle dohody mezi rodiči a LMŠ.
Vyzvedávání dětí **nejpozději v 16:30.**

II. Popis zařízení

Typ zařízení:

LMŠ s celotýdenním a celodenním provozem.

Způsob zabezpečení pitnou vodou:

Veřejný vodovod.

Hygienické zařízení a vybavení:

LMŠ je vybavena komerčně vyráběným separačním kompostovacím záchodem. Mytí rukou v tekoucí teplé i studené pitné vodě z vodovodního řádu je zajištěno v umyvadle uvnitř jurty, stejně tak tekuté mýdlo a jednorázové papírové ručníky. Pro mytí rukou a zahradě je zajištěna přiměřeně teplá voda ve várnici s výpustí. Voda v ní je každý den čerstvá. Jednou týdně je várnice dezinfikována s důrazem na výpustní ventil.

Způsob uložení osobních věcí a materiálního vybavení:

Svršky jsou uloženy na označeném osobním místě v šatně. Náhradní oblečení je uloženo v označené poličce v šatně. Matrace jsou uloženy v dřevěném stojanu umožňujícím provětrávání. Osobní deky a spacáky jsou po odpočinku provětrány. Pověšení na matrace perou rodiče jednou měsíčně. Pověšení každého dítěte je označeno jménem.

Popis zázemí LMŠ:

Zázemí LMŠ tvoří jurta na louce za fotbalovým hřištěm v obci Babice nad Svitavou. Jurta má izolovanou dřevěnou podlahu s kobercí. Dostatek světla zajišťuje střešní okno nad středem jurty a velká okna po stranách. Z jurty vedou dveře na kompostovací toaletu.

K dispozici je také část louky, která dětem nabízí prostor pro volnou hru pod širým nebem a slouží k pozorování zvířat (brouků, motýlů, slepýšů, ještěrek atd.). Spolu s dětmi zde zakládáme přírodní zahrádku a místa, která umožňují rozvoj hrubé motoriky a používání všech smyslů (bosý chodníček, pískoviště, zvukovod, "domečky" apod.). K dispozici jsou také okolní lesy s respektem k Přírodní rezervaci Čihadlo.

Způsob vytápění:

Jurta je vytápěna kamny na dřevo. Kouřovod je pravidelně odborně kontrolován.

Vybavení prostředky pro poskytnutí první pomoci:

V jurtě je uložena lékárnička umožňující poskytnutí první pomoci. Lékárničku s sebou nosí průvodkyně vždy, když jdou s dětmi do lesa/na výlety. Lékárnička je pravidelně doplňována a obnovována. Průvodkyně jsou proškoleny v poskytnutí první pomoci dětem.

III. Stravování a pitný režim

Stravování

Stravování v naší LMŠ se skládá z dopolední svačiny, oběda a odpolední svačiny. Dopolední i odpolední svačinu dětem připravují rodiče a balí ji do dostatečně pevného a těsného obalu.

Dopolední svačiny probíhají většinou v jurtě, případně venku na louce nebo v lese.

Oběd je vydáván v jurtě, děti jsou vedeny k samostatnému a kulturnímu stolování a k uklízení nádobí ze stolu.

Odpolední svačina probíhá v zázemí po odpoledním odpočinku. Děti jsou podporovány v jejich samostatném vybalení.

Pro transport jídla nepoužíváme jednorázové obaly, které by se stávaly zbytečnými odpady. LMŠ Sedmikrásek má uzavřenu smlouvu s poskytovatelem školní stravy, který je schopen zajistit kompletní školní stravování formou cateringu. Vzhledem k ceně této služby však rodiče na společné schůzce jednotně školní stravování hradit odmítli a dohodli se na zajištění domácí stravy pro své děti včetně výdeje obědů. V případě, že by některý z rodičů projevil zájem o školní stravu (v jakémkoli rozsahu), je škola připravena mu ji bezodkladně zajistit.

Výdej obědů

Před 12:30 dorazí do zázemí LMŠ osoba pověřená výdejem obědů jejich dodavatelem a disponující zdravotním průkazem. S sebou nese polévku s hlavním chodem, teplé části jídla mají před výdejem min. 60 °C. Umyje si ruce, navlékne si čistý bílý plášť a čepici, zkontroluje teplotu jídla. Průvodkyně (průvodkyní/průvodcem je učitel(ka) či nepedagogická pracovnice/pracovník s odbornou způsobilostí, jde o souhrnné a tradiční označení dospělého pověřeného péčí o děti v LMŠ) nachystají na stoly ubrusy určené ke stolování. Děti si samostatně nachystají své mističky, talířky a příbory. Začne obědový rituál – zazpíváme si písničku a osoba pověřená výdejem obědů začne servírovat jídlo. Jakmile dojíme, děti uklidí své nádobí na určené místo a osoba pověřená výdejem obědů ho odveze k umytí spolu se zbytky.

Dohled nad bezpečností a ochranou zdraví dětí při stravování provádí přítomné průvodkyně, které dbají mimo jiné i na vytváření nebo dodržování vhodných hygienických a stravovacích návyků dětí.

Pitný režim

Rodič dítěti ráno nachystá do batohu připravenou láhev s přiměřeně teplým nápojem (dle roční doby). Pedagožky v průběhu dne připomínají a motivují děti k pití. Kontrolují stav lahvíček, popř. doplní vodou, nebo čajem. Dítě má celý den přístup k pitné vodě.

V případě zájmu kteréhokoli z rodičů o zabezpečení školního stravování je LMŠ připravena zajistit za úplaty pitný režim v rámci školního stravování dle dohody s daným rodičem.

IV. Organizace zařízení

Denní program

8:00 - 08:45 - příchod dětí do školky - rozvoj samoobsluhy, sociálních dovedností dítěte
9:00 - 09:45 – ranní kruh (programová náplň dle ročního, měsíčního a týdenního plánu/ŠVP)
9:45 - 12:00 - svačina, pobyt v lese - rozvoj hrubé motoriky, volná hra, experimentování v přírodě
12:00 - 12:30 - návrat k jurtě, umývání, příprava na oběd, pohádka před obědem
12:30 - 13:00 - oběd
13:00 - 13:30 - úklid po obědě, příprava na odpočinek
13:30 - 14:00 - odpočinek
14:00 - 14:30 - odpolední svačina
14:30 - 16:30 - odpolední program, volná hra, pobyt na zahradě LMŠ
14:00 - 16:30 - vyzvedávání dětí
16:30 konec provozu LMŠ

Spoluúčast rodičů

Rodiče jsou povinni se účastnit alespoň jedné brigády za pololetí. V případě neúčasti jsou povinni uhradit příspěvek 1000,- Kč.

V. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Doklad o proočkovanosti dítěte:

V rámci přijímacího řízení je vyžadováno potvrzení ošetřujícího lékaře, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo má doklad, že je proti nákaze imunní, nebo se nemůže očkovat pro trvalou kontraindikaci. Toto potvrzení není vyžadováno u dětí s povinnou předškolní docházkou.

Úklid:

Čistící a desinfekční prostředky jsou uloženy v jurtě mimo dosah dětí. Úklid je prováděn dle potřeby, nejméně však jednou týdně. V případě kompostovací toalety denně.

Způsob udržování zázemí v suchu a ve stavu neohrožujícím zdraví dětí:

Jurta je konstrukčně koncipována tak, že je uvnitř zajištěno dostatečně suché prostředí a zároveň je zajištěno dostatečné větrání. Zázemí je vytápěno tak, aby nebylo ohroženo zdraví dětí a zejména v chladném období bylo zajištěno jejich dostatečné prohřátí po zocelujícím pobytu venku.

Popis preventivních postupů, které vedou k zamezení vzniku a šíření infekčních onemocnění:

Rodič je povinen informovat ředitelku LMŠ o důležitých okolnostech spojených se zdravotním stavem dítěte, např. jeho alergiích, užívaných lécích apod. Rodič také průvodce informuje o závažných skutečnostech v rodině, které by mohly ovlivnit psychickou a fyzickou pohodu dítěte. Pedagogický tým při práci s dítětem vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, jeho stravovacích návycích a dalších omezeních. Tyto informace rodiče poskytují při zápisu dítěte do LMŠ. Rodiče jsou povinni neprodleně informovat ředitelku LMŠ o změnách těchto informací.

Dítě se nemůže účastnit vzdělávání v LMŠ, pokud je u něj patrný některý z těchto symptomů:

- zvýšená teplota
- infekční kašel a rýma
- zvracení (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- průjem (je třeba nechat dítě doma alespoň 1 den po vymizení symptomů)
- bolest v uchu
- bolest v oblasti břicha
- bolest při močení
- vši, roupy (rodič je povinen informovat o této skutečnosti ředitelku LMŠ z důvodu informování ostatních rodičů o nutnosti preventivních opatření)
- v rodině se vyskytlo nějaké vážné infekční onemocnění (salmonelosa, žloutenka atd.)

Průvodkyně může odmítnout dítě do LMŠ ráno přijmout, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či zánětlivá rýma apod.) či v dostatečné kondici pro zvládnutí programu.

Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu v LMŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha apod.), rodiče budou telefonicky informováni a vyzváni k bezodkladnému vyzvednutí dítěte. V akutních případech bude zavolána rychlá záchranná služba a rodiče budou okamžitě telefonicky informováni.

V období výskytu klíšťat prohlédnou průvodkyně děti po obědě a v případě nálezů klíštěte ho bez zbytečného odkladu odstraní. Průvodkyně zapíše nález klíštěte do zdravotní karty dítěte, kde zaznamená místo a datum nálezů. Tuto skutečnost také oznámí rodičům při vyzvedávání dítěte. Totéž činí při bodnutí hmyzem (vosa, včela apod.) nebo jiném poranění. Rodiče jsou povinni informovat LMŠ o alergiích dítěte na bodnutí hmyzem v přihlášce. V období výskytu klíšťat jsou rodiče povinni zajistit bezprostředně před předáním dítěte aplikaci vhodného repelentu, aby bylo

riziko nálezu klíštěte minimalizováno. Průvodkyně po obědě u dětí, které opustí jurty, aplikují repelent, aby obnovily jeho účinnost.

Specifikace způsobu řešení mimořádných situací, které souvisí s extrémními klimatickými podmínkami tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví dětí:

Při nepříznivých hydrometeorologických podmínkách (velký mráz, silný vítr, prudký déšť) je program přesunut do bezpečí a tepla jurty, případně lze využít i prostory školní tělocvičny či Klubu dobré pohody.

Manipulace a likvidace exkrementů z toalety:

Exkrementy z kompostovací toalety jsou kompostovány v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech tak, aby nedošlo k ohrožení veřejného zdraví.

V Babicích nad Svitavou dne 1. 6. 2021 schválila ředitelka a Rada LMŠ:

Bc. Markéta Sléhová
ředitelka

Mgr. Veronika Obrdlíková
koordinátorka, zástupkyně
ředitelky

Ing. Pavel Obrdlík
člen Rady